

ПРИКАЗ

от 28 августа 2017г.

№ 47/4

**О назначении должностного лица ответственного за организацию работы  
по противодействию коррупции и профилактику коррупционных  
правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также в целях обеспечения добросовестного и эффективного исполнения работниками МАДОУ № 207 должностных обязанностей, установления этических норм и правил служебного поведения, повышения качества оказываемых услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить учителя-логопеда Марченко Ольгу Владимировну ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ № 207, возложив на нее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений указанные в приложении к настоящему приказу.

2. В случае выявления коррупционных правонарушений незамедлительно информировать руководителя, прокуратуру и правоохранительные органы  
г. Кемерово.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлена О.В. Марченко

Заведующая МАДОУ № 207

Т.Ю. Сергушичева



## ПРИЛОЖЕНИЕ

### ФУНКЦИИ

по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возлагаемые на должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении № 207

1. Обеспечение соблюдения работниками МАДОУ № 207 (далее - работники) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.
2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в МАДОУ № 207.
3. Обеспечение деятельности работников по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
4. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения.
5. Организация правового просвещения работников МАДОУ № 207.
6. Проведение служебных проверок.
7. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.
8. Информационное освещение антикоррупционной деятельности МАДОУ № 207.
9. Анализ сведений о соблюдении работниками требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей.

Заведующий МАДОУ № 207



Т.Ю. Сергушичева