

Согласовано:  
Председатель  
профсоюзного комитета  
И.А. Геденач  
27.08.2019

Утверждаю:  
Заведующая МАДОУ № 207  
Г.Ю. Сергушичева  
Приказ № 51.п 2 от 27.08.2019года



Принято на общем  
собрании работников  
протокол № 4 от 24.08.2019г.

## **Положение об определении штатной численности работников**

### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение об определении штатной численности работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 207 «Центр развития ребенка – детский сад» (далее – ДОУ), (в дальнейшем - Положение), является нормативным локальным актом ДОУ, определяющим подходы к определению штатной численности различных категорий работников.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Методикой определения штатной численности работников

государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администрации г. Кемерово - иными нормативными актами.

1.3. Положение предназначено для использования руководителем муниципального образовательного учреждения, при формировании штатного расписания и определения численности работников разных категорий в МАДОУ № 207 (далее – ДОУ).

1.4. В Положении используются следующие сокращения, термины и понятия:

МОО (так же государственные образовательные организации) – муниципальная образовательная организация;

РИС - расчетный индикатор ставок для штатной численности работников МОО;

СИС - структурный индикатор ставок для определения штатной численности работников МОО;

ИСО - инфраструктурный объект (служба, подразделение) МОО;

штатное расписание МОО - это организационно-распорядительный документ, утверждаемый руководителем МОО, в котором отражается структура МОО определенного типа с учетом реализуемых образовательных программ, содержится перечень должностей с указанием их количества и размеров должностных окладов по конкретным должностям, а также размер выплат компенсационного и стимулирующего характера образовательной организации; расчетный индикатор ставок по типу с учетом реализуемых образовательных программ МОО - показатели (измерители), позволяющие определять доли ставок по категориям работников в штатном расписании МОО, приходящиеся на одного обучающегося (воспитанника) в МОО определенного типа с

учетом реализуемых образовательных программ; типовые МОО – МОО типы, которых указаны в частях 2 и 3 статьи 23 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и для которых возможна унификация при формировании штатных расписаний; инфраструктурный объект (служба, подразделение) МОО - объект (служба, структурное подразделение), обеспечивающее в соответствии с Уставом МОО специфическую обслуживающую функцию, характерную для определенного типа МОО (с учетом реализуемых образовательных программ), или предоставляющий специфическую образовательную услугу (выполняющий специфическую работу) для обучающихся (воспитанников), работников из других МОО (например, опорные центры по различным видам спорта, логопедические пункты, медицинские службы), предусмотренные настоящей Методикой.

## 2. Формирование штатного расписания

2.1. Штатное расписание МОО формируется в зависимости от типа МОО (с учетом реализуемых образовательных программ), категории и групп (подгрупп) должностей работников МОО.

Таблица:

№ п/п	Типы ГОО, образовательные программы <sup>1</sup>	Сокращение соответствующей ГОО
1	2	3
1	Дошкольная образовательная организация, реализующая основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования (ДОО)	Тип МОО «Дошкольная образовательная организация»

<sup>1</sup> Образовательные программы, в том числе адаптированные образовательные программы.

2.2. В целях определения штатной численности работников МОО следует руководствоваться Перечнем должностей по категориям работников государственных образовательных организаций для формирования штатного расписания.

### ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей по категориям работников государственных образовательных организаций для формирования штатного расписания<sup>1</sup>**

№ п/п	Наименование подгрупп по категориям (группам) работников МОО	Наименование должностей по категориям работников МОО
1	2	3
1. Руководители		
Руководители и специалисты, осуществляющие управление МОО по функциям -общее руководство, руководство структурными подразделениями и службами(бухгалтерский и кадровый учет), руководство направлениями деятельности(воспитательная, исследовательская, учебная, методическая, экспериментальная и прочие)		
1.1	Руководитель 1-ого уровня	Руководитель МОО - заведующий
1.2	Руководитель 2-ого уровня	
1.3	Руководитель 3-его уровня	Заведующий производством (шеф-повар) Заведующий хозяйством
2. Специалисты		
Группа «Педагогический персонал»		
Категории работников, занимающихся непосредственно педагогической (учебной, учебнометодической или психолого-педагогической) деятельностью в ГОО		

2.1	Учитель, преподаватель	Учитель-логопед
2.2	Воспитатель	Старший воспитатель Воспитатель (в том числе воспитатель детского сада)
2.3	Прочие педагогические работники	Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель Педагог дополнительного образования
<b>3. Специалисты</b> Группа «Прочие специалисты» Работники, осуществляющие функции по сопровождению и обслуживанию образовательной деятельности МОО, но не занимающиеся по характеру работы непосредственно педагогической деятельностью		
3.1	Прочие специалисты МОО	
<b>4. Служащие</b> Группа «Учебно-вспомогательный персонал» Специалисты и другие служащие различной квалификации, осуществляющие сопровождение и обслуживание образовательного процесса и исполняющие необходимые функции по профилю и направленности образовательных программ, реализуемых МГОО		
4.1	Служащие (учебно-вспомогательный персонал)	Помощник воспитателя Делопроизводитель
<b>5. Рабочие</b> Работники, не принимающие непосредственного участия в выполнении основных функций ГОО, но обслуживающие их		
5.1	Рабочий	Кастелянша Кладовщик; Кухонный рабочий; Машинист по стирке и ремонту спецодежды; Кухонная рабочая; Повар; Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; Вахтер Дворник ; Уборщик служебных помещений,

<sup>1</sup> Перечень должностей не является исчерпывающим и может быть дополнен (изменен) МОО при наличии тарифно-квалификационных характеристик (требований), утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2.3. Штатное расписание МОО может формироваться в несколько этапов на основе следующих методов: метода структурных индикаторов, метода расчетных индикаторов, нормативного метода, функционального метода.

2.4. Для типовых МОО применяются следующие методы: метод расчетных индикаторов, нормативный метод, функциональный метод.

### **3. Методы формирования штатного расписания**

### 3.1. Метод расчетных индикаторов

3.1.1. Метод расчетных индикаторов является унифицированной моделью расчета штатной численности, основанной на применении РИС, определяющих доли ставок по категориям работников на одного обучающегося (воспитанника) МОО (для некоторых должностей в ДОО используется расчет на одну группу).

РИС позволяют определить количество ставок штатного расписания по категории работников или по подгруппам категорий.

Категории работников (группы должностей) МОО, ставки по которым определяются на основе метода расчетных индикаторов:

№ п/п	Категория работников	Группы, подгруппы должностей для расчета ставок, по которым применяется метод расчетных индикаторов (РИС)	Примечание
1	Руководители	<b>Применяется для всех подгрупп:</b> Руководитель МОО - заведующий Заместитель заведующего МОО Заведующий производством (шеф-повар) Заведующий хозяйством ( применяется для всех подгрупп, указанных в разделе 1 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации	РИС применяется в совокупности по всем подгруппам данной категории
2	Специалисты	Применяется для следующих групп и подгрупп: <b>Группы «Педагогический персонал»,</b> Учитель-дефектолог Учитель-логопед Старший воспитатель Воспитатель (в том числе воспитатель детского сада)  <b>Подгруппы «Прочие педагогические работники»</b>	РИС применяется отдельно по К подгруппе «Прочие педагогические работники».
		Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель Педагог дополнительного образования (пункт 2.4 Приложения 1 к Методике и (или) тарифно-квалификационные (квалификационные) справочники, утвержденные нормативно-правовые акты Российской Федерации)	
3	Служащие	Помощник воспитателя Делопроизводитель (Применяется для всех должностей работников, указанных в разделе 4 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации)	РИС применяется в совокупности по всем должностям работников данной категории

3.1.2.С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников МОО по трем категориям: «руководители», «специалисты» и «служащие».

В случае если в структуре МОО находятся несколько структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам, количество работников определяется с использованием нескольких РИС (по соответствующим типам МОО).

3.1.3.Количество работников соответствующего типа ГОО определяется путем умножения, соответствующего РИС на количество обучающихся (воспитанников) в МОО (структурном подразделении)

### 3.2. Нормативный метод

3.2.1. Нормативный метод применяется для расчета штатной численности по категориям должностей МОО, количество которых напрямую зависит от норм труда.

Категории работников (группы должностей) определяют на основе нормативного метода:

№ п/п	Категории (группы, подгруппы) должностей для расчета ставок	Основание для расчета ставок
1	<p>Должности работников группы «Педагогический персонал»</p> <p>Педагог дополнительного образования</p> <p>Инструктор по физической культуре</p> <p>Музыкальный руководитель</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>(указанные в разделе 2 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, по которым установление ставок зависит от учебного плана МОО (в части, касающейся учебной нагрузки)</p>	<p>Учебная нагрузка (определяемая в соответствии с учебным планом МОО), тип МОО, предельная наполняемость группы (класса) в зависимости от типа МОО и реализуемых образовательных программ</p>
2	<p>Должности работников подгруппы «Воспитатель» группы «Педагогический персонал», установление ставок зависит от количества групп в МОО</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатель (в том числе воспитатель детского сада)</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>(указанные в пункте 2.2 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, по которым, по которым установление ставок зависит от количества групп в МОО)</p>	<p>Учебная нагрузка (определяемая в соответствии с учебным планом МОО), тип МОО, предельная наполняемость группы в зависимости от типа МОО и реализуемых образовательных программ</p>
3	<p>Должности работников категории «Рабочие» Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</p> <p>Сторож (вахтер)</p> <p>Уборщик служебных помещений</p> <p>Дворник</p> <p>(указанные в Приложении 6 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации)</p>	<p>Для профессий, объем работы по которым может быть выражен в натуральных показателях (метры, штуки и прочее) и работы по которым производятся преимущественно во вторую половину дня.</p> <p>Расчет ставок осуществляется по показателям, указанным в приложениях 7 - 14 к Методике.</p>

### 3.3. Нормативный метод

3.3.1. Расчет количества ставок педагогических работников МОО, работников категории «специалисты», определяется путем деления количества часов по учебному

плану на норму часов педагогической работы за ставку для данных работников, установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3.3.2. Количество ставок по должности «воспитатель» по разным типам МОО определяется согласно таблице:

№ п/п	Часы работы группы в ДОО	Количество ставок на 1 группу
Воспитатели, работающие 5 дней и не более 36 часов в неделю		
2	12	2,00
Воспитатели, работающие 5 дней и не более 25 часов в неделю		
15	10	2,10
16	12	2,50

*Примечание:*

1. В соответствии с Таблицей рассчитывается количество ставок по должности «воспитатель» в МОО, реализующей образовательные программы дошкольного образования.

2. Ставки по должности «старший воспитатель» дополнительно устанавливаются из расчета 1 ставка на каждые 10 групп.

3.3.3. Перечень должностей работников категории «Рабочие» в штатном расписании ГОО, рассчитываемых по нормативному методу:

№ п/п	Наименование должности
1	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
2	Сторож (вахтер)
3	Уборщик служебных помещений
4	Дворник

*Количество ставок должностей работников категории «Рабочие» в МОО определяется в соответствии с приложениями 7 - 14 к Методике.*

3.3.4. Определение количества ставок по должности «Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий» (рабочий КОРЗ), «Электромонтер»

№ п/п	Объект нормирования	Количество ставок по профессии
1	МОО с общей площадью зданий 3 000 кв. м.	На МОО не менее 1,0 ставки рабочего КОРЗ
2	МОО, имеющая закрепленный объект недвижимости - отдельно стоящее здание	На МОО не более 1,0 ставки электромонтера
3	МОО, имеющая на своем балансе тепловой узел (центр)	Не более 1,0 ставки рабочего КОРЗ на МОО

3.3.5. Определение количества ставок рабочих, занятых санитарным обслуживанием домовладений дворник, рабочий КОРЗ)

№ п/п	Виды уборки	Характеристика убираемой территории	Класс территории*	Норма на 1 ставку, кв. м		
				весна-лето 15 апреля - 15 октября	осень-зима 15 октября - 15 апреля	средне- годовая
1	Очистка участков территории при механизированных уборочных работах	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	1-й	3300	3000	3150
			2-й	2300	2000	2150
			3-й	1800	1600	1700

2	Ручная уборка	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	1-й	1700	1600	1650
			2-й	1200	1000	1100
			3-й	1000	900	950
		Неусовершенствованные покрытия (булыга, щебенка)	1-й	3500	3000	3250
			2-й	3000	2500	2750
			3-й	2300	2000	2150
		Территория без покрытия	-	7000	5000	6000
Газоны	-	9000	27000	18000		

\* Классы территории определяются по интенсивности пешеходного движения (1-й класс - до 50 человек/час; 2-й класс - от 50 до 100 человек/час; 3-й класс - свыше 100 человек/час).

### 3.3.6. Определение количества ставок по должности «помощник воспитателя» в МОО

№ п/п	Часы работы группы ДОО	Объект нормирования	Количество ставок на группу
1. Помощник воспитателя, с 5-ти дневной рабочей неделей			
1.1	10	1 группа	1,25
1.2	12		1,25
1.3	12 (группа раннего возраста)		1,50

3.3.7. С помощью нормативного метода устанавливается количество ставок работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений МОО)

К инфраструктурным объектам (далее - ИСО) (службам, подразделениям) МОО относятся:

Наименование ИСО				
Столовая (кухня)				
1	Руководитель 3-го уровня	Заведующий производством (шеф-повар)	1,00 ставка	Вводится в ДОО при наличии более 200 чел. контингента в одном здании, на один пищеблок (в МОО реализующей основные образовательные программы дошкольного и начального общего образования (для детей дошкольного и младшего школьного возраста расчет идет на весь контингент обучающихся (воспитанников)
	Рабочий	Повар	1,00 ставка на каждые 75 обслуживаемых мест	Для дошкольных учреждений и учреждений для детей дошкольного и младшего

			питания, но не менее 1,00 ставки на ГОО и не менее 1,00 ставки на каждый пищеблок в отдельно стоящем здании	школьного возраста при четырёхразовом питании вводится дополнительно 0,5 ставки по должности «повар» на пищеблок
		Кухонный рабочий	0,35 ставки на каждую ставку по должности «повар»	

### 3.3.8. Определение количества ставок по должностям «уборщик служебных помещений» в МОО

Наименование объекта нормирования	Норма обслуживания площади за один рабочий день, кв. м	Примечание
Служебные помещения, учебные аудитории, лестничные клетки, санитарные узлы	500	0,5 ставки на 250 кв. м убираемой площади

Примечание.

*Для определения численности работников, занятых уборкой помещений, площадь классов и других помещений ГОО не должна исключаться из подсчета уборочной площади. В ДОО исключается площадь групповых помещений, убираемая помощником воспитателя. Количество ставок определяется с учетом режима работы ГОО (дополнительно 0,5 ставки на 500 кв. м на вторую половину дня).*

### 3.3.9 Определение количества ставок по должности вахтер.

Наименование категории работников	Наименование должности (профессии)	Количество ставок	Примечание
Рабочие	Вахтер	1,5 ставки на период работы ДОО с 7.00 до 19.00 (время нахождения воспитанников в ДОО) - 60 часов в неделю, 1 ставка - 40 часов в неделю	Осуществление пропускного режима с 7.00 до 19.00

## 3.4. Функциональный метод

3.4.1. Функциональный метод применяется как итоговый метод для формирования штатного расписания по должностным (функциональным) обязанностям работников МОО. При этом используются тарифно-квалификационные характеристики (требования) по должностям работников МОО.

3.4.2. Категории работников (групп должностей) государственных образовательных организаций, ставки по которым определяются на основе функционального метода

№ п/п	Категории (группы, подгруппы) должностей для расчета ставок	Основание для введения в штатное расписание
----------	--	--



1	<p>Должности работников категории «Руководители»,  Руководитель МОО - заведующий  Заместитель заведующего МОО  Заведующий производством (шеф-повар)  Заведующий хозяйством</p> <p>(указанные в разделе 1 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных</p>	<p>Тип МОО, реализуемые МОО образовательные программы, количество обучающихся и класскомплектов, наличие ИСО (музея, столовой, бассейна, пришкольного стадиона и иных ИСО, указанных в пункте 3.3.6 Методики)</p>
	<p>(квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации)</p>	
2	<p><b>Должности работников группы «Педагогический персонал»</b>  Учитель-логопед  Старший воспитатель  Воспитатель (в том числе воспитатель детского сада)</p> <p><b>Подгруппы «Прочие педагогические работники»</b>  Инструктор по физической культуре  Музыкальный руководитель  Педагог дополнительного образования  Педагог-психолог</p> <p>(указанные в разделе 2 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, по которым установление ставок не зависит от учебного плана МОО)</p> <p><b>Должности работников группы</b>  (указанные в разделе 3 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации)</p>	
3	<p><b>Должности работников группы «Учебно-вспомогательный персонал»</b>  Помощник воспитателя  Делопроизводитель</p> <p>(указанные в разделе 4 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации )</p>	

4	<b>Должности работников категории «Рабочие»</b> Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Сторож (вахтер) Уборщик служебных помещений Дворник (указанные в разделе 5 Приложения 1 к Методике и (или) указанных в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации)	Для профессий, объем работы, которых может быть выражен в трудовых норма-часах, по нормированным заданиям
---	--	---

3.4.3. Количество ставок должностей работников категории «рабочие» в государственных образовательных организациях, определяемых по функциональным обязанностям:

Количество ставок в зависимости от численности обучающихся (воспитанников)				
до 50	51-150	<b>151-300</b>	301-450	451 и выше
1,0	1,5	<b>2,0</b>	2,5	3,0

Примечание.

*Рекомендуемые наименования должностей: до 150 обучающихся (воспитанников) – «кладовщик», «машинист по стирке»; от 151 и выше обучающихся (воспитанников) – «кладовщик», «машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)», «подсобный рабочий», «кастелянша».*

#### 4. Этапы формирования штатного расписания ГОО

4.1. Этапы формирования штатного расписания различаются в зависимости от типа ГОО и его образовательной деятельности по образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности.

Формирование штатного расписания МОО проводится в три этапа.

4.2. Первый этап формирования штатного расписания ГОО проводится по методу расчетных индикаторов.

4.2.1. Цель первого этапа - определить количество ставок работников в штатном расписании ГОО, приходящихся на одного обучающегося (воспитанника) с использованием РИС.

4.2.2. Расчетные индикаторы ставок для определения штатной численности работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

##### ЗНАЧЕНИЯ РИС № 1

Тип ГОО «Дошкольная образовательная организация»

№ п/п	Количество воспитанников в ДОО	РИС для руководителей <sup>1</sup>	РИС для прочих специалистов <sup>2</sup>	РИС для служащих
1	140 - 165	0,0136	0,0076	0,0025

1

В расчетное количество ставок должностей категории «руководители» входит ставка по должности «главный бухгалтер».

При заключении договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета ставка вычитается.

2

В ДОО с числом воспитанников свыше 200 детей вместо должности «секретарь» (категория «служащие») рекомендуется вводить должность «документовед» (категория «специалисты»).

*Примечание.*

Применяется единая сетка округления величины расчетных ставок. В соответствии с предельными значениями устанавливается единый диапазон расчетных ставок. Устанавливаются следующие предельные значения ставок для штатного расписания - 0,25 ставки; 0,50 ставки; 0,75 ставки, 1,00 ставка.

*Принцип округления величины расчетных ставок:*

Диапазон расчетных ставок	Округление для штатного расписания
Менее 0,13	Не учитывается
0,13-0,37	0,25 ставки
0,38-0,62	0,50 ставки
0,63-0,87	0,75 ставки
Более 0,87	1,00 ставка

4.2.3. В расчетное количество ставок должностей категории «прочие специалисты» входит: ставка по должности «бухгалтер» или «экономист», в ДОО наполняемостью более 125 воспитанников две ставки по должности «бухгалтер» и (или) «экономист» (при заключении договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета ставки вычитаются).

### ЗНАЧЕНИЯ РИС № 2

Тип МОО «Дошкольная образовательная организация»

№ п/п	Формы работы ДОО, направленность группы	РИС для педагогического персонала, количество ставок на группу*
1.	Группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте до 3 лет	0,25
2.	Группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 лет до 7 лет, разновозрастная группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 лет до 7 лет	0,50
3.	Группа компенсирующей направленности для детей с <b>тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития</b> , легкой умственной отсталостью и с иными ограниченными возможностями здоровья, в возрасте до 3 лет и от 3 лет до 7 лет	1,75

\* В расчете используется значение фактического наличия групп.

*Примечание.*

*В «педагогический персонал» включены все должности педагогического персонала без учета должности «воспитатель» и «старший воспитатель».*

*Расчет ставок по должности «воспитатель» и «старший воспитатель» производится по нормативному методу.*

4.2.4. Количество работников соответствующего типа МОО определяется путем умножения, соответствующего РИС на количество обучающихся (воспитанников) МОО по реализуемым образовательным программам.

4.2.5. С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников ГОО категорий «руководители», «специалисты»,

№ п/п	Наименование подгрупп по категориям (группам) работников ГОО	Наименование должностей по категориям работников ГОО
1	2	3
1. Руководители		
Руководители и специалисты, осуществляющие управление ГОО по функциям -общее руководство, руководство структурными подразделениями и службами(бухгалтерский и кадровый учет), руководство направлениями деятельности(воспитательная, исследовательская, учебная, методическая, экспериментальная и прочие)		
1.1	Руководитель 1-ого уровня	Руководитель ГОО - заведующий
1.2	Руководитель 2-ого уровня	
1.3	Руководитель 3-его уровня	Заведующий производством (шеф-повар) Заведующий хозяйством
2. Специалисты		
Группа «Педагогический персонал»		
Категории работников, занимающихся непосредственно педагогической (учебной, учебнометодической или психолого-педагогической) деятельностью в ГОО		
2.1		
2.2	Воспитатель	Старший воспитатель Воспитатель (в том числе воспитатель детского сада)
2.3	Прочие педагогические работники	Инструктор по физической культуре
		Музыкальный руководитель Педагог дополнительного образования

4.3. Второй этап формирования штатного расписания МОО проводится по нормативному методу.

Нормативный метод применяется для расчета штатной численности по категориям должностей МОО, количество которых напрямую зависит от норм труда.

Цель второго этапа - определить количество штатных единиц по должностям категории «специалисты», количество ставок рабочих, а также штатную численность работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений) МОО, указанных в приложениях 1 - 14 к Методике.

4.4. Третий этап формирования штатного расписания МОО проводится по функциональному методу.

Цель третьего этапа - определить наименования должностей служащих и рабочих по рассчитанному количеству штатных единиц в соответствии с функциональными обязанностями работников МОО, связанными с реализацией функций (направлений деятельности) МОО и его уставных задач.

При определении наименования должностей по штатной численности работников ГОО используется сначала метод расчетных индикаторов и нормативный метод, а затем функциональный.

4.5. В пределах выделенных субсидий на государственное задание образовательное учреждение самостоятельно в определении соответствующего количества ставок, перевода из одной категории работников (групп должностей) в другую.